



TIDANS VATTENFÖRBUND

TIDANS VATTENRÅD

Datum 2024-03-13

STYRELSEMÖTE

PROTOKOLL

Tid: Onsdagen den 13 mars 2024, kl. 18:00

Plats: Lokal Arkitekten, Skövde stadshus 2 våning

NÄRVARANDE

Orvar Eriksson	Ordförande
Tony Pettersson	Ledamot
Lars-Åke Carlson	Ledamot
Mikael Jonsson	Ledamot
Per Beckman	Ersättare
Inger Carlson	Ersättare
Anders Lindström	Ersättare
Henrik Persson	Adjungerad
Sofia Kämpe	Adjungerad
Susanne Johansson	Adjungerad
Lars Pettersson	Adjungerad
Adam Johansson	Adjungerad
Leif Walterum	Valberedning - sammankallande
Mats Haglund	Valberedning
Niklas Petterson	Valberedning

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

Ingemar Lindsköld

Verksamhetsledare

Regina Johansson

Sekreterare

§1 Mötets öppnande

Mötet öppnades.

§2 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning för styrelsemötet presenterades. Dagordningen godkändes av styrelsen med justering där punkt 6a följde efter punkt 4 och punkt 11 följde efter punkt 6a. Punkt 6b och framåt följde förslaget.

§3 Val av justerare

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Mikael Jonsson.

§4 Föregående protokoll

Protokollet från styrelsemöte den 1 februari 2024 gicks igenom. Inga synpunkter noterades och protokollet lades till handlingarna.

Signatur

Ordf	Justerare

§5 Projekt

Förteckning över pågående och avslutade projekt redovisas nedan. Mer detaljer kring varje projekt med syfte, mål, status, ekonomisk redovisning med mera hänvisas till separata dokument.

Pågående

a. LOVA 2019–1, Åtgärdssamordnare.
501-31519-2019

- Slutrapporterat och kompletterat till Länsstyrelsen

Vid mötet gicks genomförda aktiviteter igenom samt en redogörelse för vilka andra projekt som har tagits fram inom ramen för ovanstående projekt. Ekonomi redovisas när besked om slututbetalning kommit från Länsstyrelsen. Samtidigt redovisades en sammanfattning av projektet. Slutrapport kommer även visas på hemsidan.

b. LOVA 2020–4, Markåtgärder för minskad övergödning.
501-18647-2020.

- Slutrapport senast 15 oktober 2024.
- Strukturkalkning, markkartering med mera. Få intresserade, mål ej uppnådda i projektet. Undersökningar pågår om möjligheter till omskrivning av projektet med andra åtgärder, men samma syfte. Även möjligheter till förlängning är av intresse.

c. LOVA 2020–5, Anläggning av fosfordammar med mera.
501-41319-2020.

- Slutrapport senast 1 november 2025.
- Åtgärd påbörjas så snart vädret tillåter grävning.

d. LOVA 2022–2, Djuran, fosfordammar.
501-17639-2022.

- Slutrapport senast 1 november 2024
- Godkännande av avtal i Mark-och miljödomstol inväntas innan åtgärd kan påbörjas.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

e. **LONA 2022–1**, Förstudie våtmark Dimboholm.
36131–2022.

- Slutrapport senast 3 november 2025.
- Tidaholms kommun är projektägare. Markägare har dragit tillbaka sitt intresse och vill inte längre ha en våtmark på sin mark – slutrapport skickas in. Ingen ekonomi via Tidans vattenförbund.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

Avslutade projekt

a. **LOVA 2020–1**, Bildning och informationsinsatser.
501-4805-2020.

- Sammanfattning av projektet:
- Projektet förlängdes på grund av påverkan på grund av pandemin men under 2022 genomfördes en mycket lyckad studieresa till Tullstorpsån med en minibuss och 8 glada resenärer. Under våren 2023 genomfördes en andra resa, som gick till Orust och Dalsland. Den resan fick 9 anmälningar och 7 resenärer (ett par fick avanmäla på grund av sjukdom), Efter dialog med Länsstyrelsens LOVA samordnare har projektet också finansierat en föredragshållare på kursdagen "Hästen och miljön", som hölls den första mars 2023 i Odensåker. Där deltog 15 åhörare och 6 ansvariga/föredragande.
- Ekonomi för projektet:
- Projektet beviljades LOVA-medel där 39 000 kronor betalades ut under 2020. Totalt kostade projektet 60 075 kronor där 16 800 kronor av projektkostnaden bestod av medfinansiering från ideell tid omräknad i pengar. En slututbetalning från Länsstyrelsen om 4 275 kronor inkom under 2023 efter godkänd slutrapport. Förbundets medel har inte använts som medfinansiering av projektet.

b. **LOVA 2022–1**, Samverkan kring analys och flödesmätning.
501-45988-2021.

- Detta projekt är avslutat och kommer att redovisas i sin helhet vid nästa ordinarie styrelsemöte.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§6 Underhållsarbeten

Förteckning över pågående och avslutade underhållsarbeten redovisas nedan. Mer detaljer kring varje arbete med syfte, mål, status, ekonomisk redovisning med mera hänvisas till separata dokument.

Underhållsplan kommer att gås igenom på något styrelsemöte under 2024.

Pågående

a. Rensning av Ösan.

535-40737-2022 och 521-247-2023.

- Information om pågående upphandling.
- Lars Pettersson från Terra-Limnogruppen AB gick igenom status för pågående upphandling av rensningsarbetet. Utredning pågår för att se till att upphandlingen följer Tidans vattenförbunds antagna förrättning och stadgar samt om något dikningsföretag påverkas. Skövde kommun tillhandahåller upphandlingshjälp från Upphandling Direkt Sverige AB.
- Tyréns har tagit fram en rapport som ligger till grund för underlaget till upphandlingen där hydrologiska studier med bland annat flödessimuleringar ingår. Det har genomförts kompletterande lodningar för att få data över nuläget för att kunna jämföra med de undersökningar som gjordes för tre-fyra år sedan.
- Mätningarna används sedan för att entreprenören ska kunna rensa till rätt nivå. En ny fixpunkt i form av ett stålrör på land har anlagts i närheten som referensvärde. Utifrån fixpunkt så ska vattendjupet vara två och en halv meter under gällande medelvattenstånd.
- Vid senaste mätningen var vattenståndet ca. 30-40 cm högre än medelvattenståndet.
- Förslaget är att man rensar för att åstadkomma en tvärsnittarea i huvudfåran på ca 30 m² i Ösan mot norr. Botten i den rensade fåran ska ligga på en höjd av +62,9 (angivet i RH 2000). Flödet ska inte dämmas under rensningsarbetet. Rensningsmassorna har provtagits och befunnits godkända för spridning på åkermark. Spridningsarealen har beräknats till ca 5 ha. Markägare, Mikael Persson, vill att massorna ska användas för att, i första hand, fylla upp en befintlig sänka och fylla igen ett dike som leder till Ösan. Måktighet av rensningsmassorna beräknas efter utförd rensning uppgå till ca 0,2 m. Den mark som avses nyttjas för upplag av rensningsmassor ska innan

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

arbetet påbörjas markeras med hjälp av till exempel stakkäppar så att det inte råder några tveksamheter om vilken mark som får tas i anspråk.

- Kontakt med vattenrättsjurist har gjorts, som meddelat att markägare inte behöver anmäla för att ta emot rensningsmassorna och fylla igen diket.
- Entreprenören har till uppgift att komma med lämpliga lösningar som uppfyller kraven från upphandlingen där bland annat försiktighetsmått från Länsstyrelsen ingår.
- Enligt positivt besked från Länsstyrelsen beträffande vattenverksamhet så får arbete i vattnet påbörjas tidigast i juli månad. Beräknad tid för rensningsarbetet är cirka tre veckor.
- En anbudsförfrågan ska skickas ut nästa vecka och anbudstiden pågår cirka en månad till slutet av april. Under anbudstiden har markägaren erbjudit sig att visa området för intresserade entreprenörer. Allt underlag ska tas fram innan anbudsförfrågan skickas ut. Efter anbudstiden gått ut ska svaren gås igenom där flera parametrar ska jämföras gällande bland annat pris, metodik och referenser.
- Styrelsen godkände att en anbudsförfrågan skickas ut under mars månad.

b. Död ved i Tidan.

- Träd vid stenbron utmed Hjovägen är åtgärdat.
- Besiktning av övriga sträckor, som har tagits upp, kommer att ske när vattnet sjunkit undan något.

c. Lången – Tidan – Kräftån.

- För mycket vatten för att utföra planerad åtgärd. Får avvakta rensning med hänsyn till fiskarnas lektid mm – tillåtet från och med 1 juli.
- Inger Carlson informerade att Skövde kommun har sökt projekt om att ta ut 70 ton vitfisk från sjön Lången. Förslag på hur ett fortsatt arbete kan ske önskas.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

d. Översvämning av Tidan

- Reningsverket i Tidaholm, ett av reningsstegen fick försämrad rening i samband med att kallt vatten trängde in. Enligt uppgift höjdes nivån i Tidan nedströms Kulle kraftverk med cirka 1 meter.
- Hushållningssällskapet ansvarar för att besiktiga aktuella sträckor.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§7 Recipientkontroll

a. Kontrollprogram.

- Den årliga redovisningen är utskickad. Den kommer även att läggas ut på hemsidan. Medlemmar kan få den utskickad om så önskas.

b. PFAS och Diklofenak.

- Mättningsresultat från de tre första mätningarna förevisades. Ytterligare tre mätningar kommer att ske under det första halvåret 2024.
- I Skövde kommun är ett pilotprojekt är genomfört angående PFAS - rening. Större rening ska göras när kunskap finns vilken typ av markanvändning det blir på respektive fastighet. Halterna är ej så höga idag att det behöver saneras omedelbart.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§8 Ekonomi

Uppföljning av förbundets ekonomi 2023 gicks igenom. Kostnadsposten för specialundersökningar som i budget har en egen post ingår i posten recipientkontrollprogram. Det faktiska egna kapitalet är lägre än vad som visades i den ekonomiska uppföljningen. Mer exakta siffror kommer att redovisas innan årsstämman.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§9 Vattenrådet

Ingen information

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§10 Statistik från hemsidan

Martin Liungman har tagit fram statistik över besökare och mest populära filerna som hämtades på hemsidan under 2023. Senaste statistiken från hemsidan förevisades på mötet.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§11 information om FÖP Mariestad kommun

Adam Johansson, planchef i Mariestad kommun, gick igenom bakgrund, syfte, mål och förslaget till den fördjupade översiktsplanen för Mariestad 2040.

Planförslaget ger en bild av kommunens önskade långsiktiga utveckling av markanvändningen inom det geografiska området. I arbetet med planförslaget har det framkommit att åtgärder krävs för att förbättra statusklassningen hos Tidan och kommunen har en pågående dialog med Länsstyrelsen om behov av förvaltningsövergripande samarbete. Samtidigt behöver vissa åtgärder genomföras för att uppnå kommunens mål för utveckling och exploatering. Kommunen vill ha fortsatt dialog och samverkan med berörda parter som exempelvis Tidans vattenförbund.

Planförslaget ligger ute för granskning fram till 2 april där möjlighet fortfarande finns att ge synpunkter på förslaget. Tidsplanen anger att planen kommer att antas någon gång under det andra kvartalet och ersätter då den gällande översiktsplanen för det geografiska området.

Presentationen med mer informationen om planförslaget som planchefen visade under styrelsemötet kan skickas ut efter begäran till sekreterare.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§12 Årsstämma 2024

- a. Verksamhetsberättelsen för 2023 redovisades.
- b. Verksamhetsplan för 2024 redovisades.
- c. Bokslutet var inte färdigt vid styrelsemötet och kunde inte presenteras på mötet. Bokslutet ska redovisas vid kommande möte innan årsstämman.
- d. Budget 2024 och flerårsbudget 2025–2026 gicks igenom. Då det råder en stor osäkerhet kring finansiering beträffande rensning av Ösan är ovanstående siffror osäkra. Säkrare siffror kan först erhållas efter att upphandling och finansiering är klar.
- e. Debiteringslängd diskuterades länge då utdebiteringen behöver ökas kraftigt för att finansiera rensning av Ösan.

Sammanfattningsvis beslutade mötet att kalla till ett extra styrelsemöte digitalt för signering av bokslut samt förslag på hur ökad utdebitering kan gå till.

Fram till dess fick ordförande i uppdrag att undersöka lånemöjligheter samt kolla med revisorerna om det är ok att årsmöteshandlingarna ej är påskrivna innan revision om inte det extra styrelsemötet blir av.

Då den nya utdebiteringen förväntas innebära en stor procentuell höjning kan det innebära att en extrastämma blir nödvändig för att kunna utföra aktuell åtgärd under 2024.

Utförligare information kring tidigare utebliven moms redovisas vid årsmötet.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§14 Firmatecknare för Tidans vattenförbund

Styrelsen beslutade den 31/8 2023 om ny verksamhetsledare för Tidans vattenförbund. I denna paragraf anges även regler för firmatecknare. Enligt detta beslut ska avtal undertecknas av både ordförande och verksamhetsledare. Det har under hösten 2023 framkommit att dessa avtal inte alltid i sin helhet är förankrade i styrelsen, till exempel våtmarksprojekt. I samband med juristkontakt har det även framkommit att då avtalen inte avser ren verkställighet är det lämpligare att ordförande och vice ordförande med styrelseledamöter som ersättare skall underteckna avtal och motsvarande dokument. Verksamhetsledare och ordförande ska dock fortsatt vara firmatecknare för handläggning av bankärenden då dessa ärenden bör handläggas skyndsamt.

Styrelsen beslutar att upphäva första stycket i paragraf 4 från protokoll 2023-08-31 och att ersätta det med följande text:

Till förbundets firmatecknare och företrädare utsågs ordförande Orvar Eriksson () och vice ordförande Anders Bredelius () samt en styrelseledamot som ersättare. Två av nämnda personer ska i förening avseende avtal och kontrakt samt i övrigt var för sig.

Styrelsen beslöt att anta presenterat förslag. Val av ersättare kommer att göras vid nästa styrelsemöte.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§13 information

a. Samrådsinformation

Den 20 februari kl. 18:00 höll Volvo Battery Mariestad Operation AB ett samrådsmöte med särskilda berörda och allmänheten i Jubileumsteatern på Karlsholme i Mariestad. Under samrådsmötet deltog Tidans vattenförbund för att få information om den planerade anläggningen för tillverkning av batterier och hur Tidan påverkas vid anläggandet och under driften av verksamheten.

Tidan kommer att belastas med dagvatten från den sydvästra delen av verksamhetsområdet som omfattar en area på 91,5 ha som delavrinningsområde. Enligt samrådshandlingarna behöver cirka 5 000 m³ dagvatten att fördröjas inom verksamhetsområdet i den södra delen för att inte överstiga det tillåtna utflödet av dagvatten enligt detaljplan.

Den södra delen kommer att leda dagvattnen genom sedimentdammar och ut i ett nytt dike som ska mynna ut i Tidan. Dagvattnet ska renas innan det släpps ut. Sedimentationsdammen planeras ha ett permanent vattendjup på ca 1 m. I sedimentationsdammen kommer dagvattnet renas från partiklar och eventuella föroreningar som kan vara bundna till partiklarna.

Sedimentationsdammarna föreslås utformas så att de också fungerar som oljeavskiljare. Systemet för dagvatten kommer huvudsakligen att utgöras av öppna diken som leder till dammarna.

För mer detaljer kring planerna hänvisas till samrådsunderlaget som finns på bolagets hemsida. Sista dag för inskick av synpunkter och allmänna upplysningar är den 17 mars.

Föreslaget yttrande från Tidans vattenförbund på samrådsunderlaget godkändes av styrelsen och kommer expedieras till bolaget. Yttrandet i sin helhet bifogas protokollet.

b. Mötesarena Östen

Den 20 februari kl. 18:00 deltog Tidans vattenförbund i Mötesarena Östen i Logården. Ordförande, Orvar Eriksson, redovisade vid styrelsemötet vad som hade tagits upp vid sammankomsten. Bland annat hade frågan angående betade och frästa marker tagits upp och att denna metod anses vara bäst för att minska myggförekomst. Det var dock för blött 2023 för att fräsa.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§15 Övriga frågor

- a. Val och nomineringar till Tidans vattenförbund.
 - Då det råder vissa oklarheter får Leif Walterum uppdraget att skriva ner en klagörande information hur processen går till, framför allt information till kommunerna.
- b. Henrik Persson från Länsstyrelsen informerade kort om möjligheterna att söka dispens från döda träd i naturreservatet "Ettaks strömmar" och få tillstånd till borttagning av död ved.
- c. Mötet fick avslutas innan alla övriga frågor tagits upp då larm i lokalen skulle gå på inom kort.

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------

§16 Nästa möte

Nästa möte kommer att hållas den 21 mars kl.18:00. Plats för mötet är digitalt via TEAMS.

§17 Avslutande av mötet

Mötet förklarades för avslutat.

Vid protokollet

Regina Johansson & Susanne Johansson

Justeras

Orvar Eriksson
Ordförande

Mikael Jonsson
Protokollsjusterare

Signatur

Ordf	Justerare
------	-----------